



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO DA OITAVA REGIÃO
COMITÊ DE GOVERNANÇA DE TIC

ATA DA 1ª REUNIÃO DO COMITÊ DE GOVERNANÇA DE TIC - 2019

DATA: Dia 14/01/2019, de 9h20 às 10h10, e dia 15/01/2019, de 9h30 às 12h30.

LOCAL: Sala de Gestão

COORDENAÇÃO: DR. WALTER ROBERTO PARO
 Desembargador Federal do Trabalho

PRESENTES: MARIA EDILENE DE OLIVEIRA FRANCO
 Juíza Titular da 8ª VT de Belém
 Diretora da Central de Atendimento

RODOPIANO ROCHA DA SILVA NETO
 Diretor-Geral

NARLICELMA SOBRAL RAMOS
 Secretária-Geral Judiciária

MÁRCIA MARTINS CORREA
 Secretária-Geral da Presidência

PAULO SANDRO GAMA ALVES
 Secretário da Corregedoria

FRANCISCO JOSE FIGUEIREDO CARDOSO
 Diretor da 17ª Vara do Trabalho de Belém

MARCO AURÉLIO FIDELIS RÊGO
 Diretor da SETIN

MAURO MENDONÇA VIEIRA NETO
 Assessor de Comunicação

MONICA GUIMARÃES
 Coordenadora de Sistemas

GILMARA SANTOS DA SILVA
 Coordenadora de Infraestrutura e suporte

LILIANE CALIXTO
 Coordenadora da Central de Mandados de Belém

DIEGO VALDEZ
 Chefe da Seção de Sistemas

LEONARDO FERRAZ FELICIANO
 Analista Judiciário - Tecnologia da Informação

ASSUNTO	ANDAMENTO
1 - Abertura dos Trabalhos.	O Dr. Walter Paro abriu a reunião agradecendo a presença de todos e informou as diretrizes que a nova administração quer para a Tecnologia da Informação do Tribunal, focando na automatização de rotinas manuais



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO DA OITAVA REGIÃO
COMITÊ DE GOVERNANÇA DE TIC

ASSUNTO	ANDAMENTO
	<p>realizadas nas áreas fim e meio.</p> <p>Ressaltou também que o atendimento prestado pela SETIN não pode ser exclusivamente prestado por estagiários.</p> <p>O Dr. Paro identificou também a necessidade dos servidores da SETIN saírem de suas cadeiras e se apresentarem aos setores do Tribunal a fim de se aproximarem dos usuários. Em relação ao atendimento dos usuários de fora da sede foi identificada a necessidade de se criar um calendário de visitas.</p> <p>Por fim, o Dr. Paro deu o indicativo que todas as demandas que chegarem na SETIN e ao Comitê de Governança de TI sejam documentadas no PROAD e propôs a realização de uma pesquisa de clima organizacional interna a SETIN.</p> <p>Sucessivamente, solicitou ao Sr. Marco Aurélio que fizesse a leitura da pauta que seria tratada na reunião.</p>
2 - Definir o calendário anual de reuniões do Comitê.	<p>O Dr. Paro propôs que as reuniões do comitê de governança de TI sejam realizadas logo após a data da reunião do Colepdecor. Propôs ainda que as reuniões do Comitê Gestor de TIC ocorram após a realização da reunião do Comitê de Governança de TI, com o fito de haver coerência com as informações passadas por Brasília. Todos de acordo. O Calendário será proposto nesses moldes.</p>
3 - Ações a serem realizadas para divulgar os trabalhos desenvolvidos na SETIN.	<p>O Sr. Marco Aurélio reportou a necessidade de alinhamento maior entre a SETIN e a ASCOM a fim de melhorar a divulgação dos resultados entregues pela Secretaria. Como sugestão foi apresentada a proposta de criação de informativo mensal da SETIN o que foi aprovado por todos. O Dr. Paro solicitou que o Sr. Rodopiano passe essa diretriz para a ASCOM.</p> <p>O Dr. Paro ratificou a necessidade da realização de vistorias presenciais nos setores do Tribunal a fim de detectar problemas e possíveis demandas a serem solucionadas pela SETIN de forma proativa. A proposta foi aprovada por todos.</p>
4 - Resultados da pesquisa de satisfação.	<p>O Sr. Marco Aurélio informou aos presentes sobre a realização das pesquisas anuais realizadas pela SETIN para medir a satisfação do público interno e externo.</p> <p>Registrou que nós últimos 2 anos o nível de satisfação dos usuários internos, para com os serviços prestados pela SETIN, tem se mantido acima de 90% (Em 2017: 91,7% e em 2018: 94,6%), o que, para ele, demonstra que estamos no caminho certo, em especial na política de gestão de ativos de TI, com a substituição de computadores e impressoras que estão fora de garantia; com a adoção da Central de Serviço, com a política de atendimento remoto aos usuários, com a qualidade da</p>



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO DA OITAVA REGIÃO
COMITÊ DE GOVERNANÇA DE TIC

ASSUNTO	ANDAMENTO
	<p>internet disponibilizada aos usuários internos, com o aproveitamento integral dos links de comunicação com as varas de fora da sede, entre outras ações que foram implantadas e que garantem o pleno funcionamento dos serviços do Tribunal.</p> <p>Em relação a pesquisa do nível de satisfação dos usuários externos, no ano de 2017 o índice ficou em 61,6%, abaixo da meta projetada no PETIC que era de 65%, e em 2018 atingimos 70,3%, um aumento de quase 9 pontos percentuais, mas ainda abaixo da meta para aquele ano de foi de 85%. O Sr. Marco Aurélio reputou o aumento do índice de satisfação do público externo em quase 9% ao lançamento do novo portal que trouxe melhorias em especial na pesquisa de jurisprudência.</p>
5 - Readequação do atendimento dos estagiários da SETIN.	<p>O Dr. Paro registrou que deverá ser definida nova forma de trabalho para melhora o controle/supervisão dos atendimentos prestados pelos estagiários da SETIN. Questionou se há algum critério para que os estagiários prestem esse atendimento. A Sra. Gilmara informou que há critério e forma de atendimento, que os estagiários realizam atendimento em dupla, que após um primeiro atendimento prestado por estagiário, caso o problema não seja resolvido, o próximo atendimento é realizado por um servidor acompanhado, preferencialmente, pelos estagiários que prestaram o primeiro atendimento. O Dr. Paro solicitou que isso seja documentado e aprimorado.</p> <p>O Sr. Marco Aurélio registrou a necessidade de contratação de empresa para prestação de serviço de Nível 1 e Nível 2, e informou que o CSJT já se comprometeu em direcionar verbas para essa contratação.</p> <p>O Dr. Paro solicitou que na próxima reunião seja apresentado como a contratação desse serviço foi feita nos outros TRTs.</p>
6 - Portaria de publicadores do Portal.	<p>A Sra. Mônica lembrou que com o lançamento de novo portal do TRT no ano de 2018 há pendência na atualização da portaria de publicações. O Sr. Rodopiano ficou de tratar esse assunto com a assessoria técnica da Diretoria-Geral.</p>
7 - Canal de Atendimento ao Público Externo.	<p>O Sr. Marco Aurélio apresentou o Canal de Atendimento ao Público Externo - CAPE aos membros da Comitê. Registrou que a demanda surgiu de ordem do CSJT para que os TRTs absorvessem o serviço de atendimento ao Pje para o público externo (Ofício Circular CSJT nº 8/2018), e que o TRT da 8ª Região, por já prestar serviço ao público externo de diversas outras ferramentas, decidiu por expandir a utilização desse novo canal de comunicação. A SETIN criou uma plataforma onde os usuários externos podem se cadastrar e a partir da confirmação do cadastro podem registrar problemas de mau funcionamento e dúvidas</p>



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO DA OITAVA REGIÃO
COMITÊ DE GOVERNANÇA DE TIC

ASSUNTO	ANDAMENTO
	<p>de utilização dos sistemas corporativos do órgão. Também foi esclarecido que os servidores do Grupo de Apoio ao Pje só deverão prestar atendimento caso haja algum chamado registrados no CAPE, a fim de que possamos ter estatística de atendimentos. Por fim, o Sr. Marco Aurélio registrou novamente a necessidade da contratação da empresa para prestação da central de serviço, e ainda, a necessidade de se abrir um canal de comunicação com as OAB-PA e OAB-AP para esclarecer como será essa nova forma de trabalho.</p> <p>Na oportunidade, ainda foi registrado que Varas e Gabinetes estão orientando o público externo a procurarem o grupo de apoio ao Pje para que façam consulta processual. O Dr. Paro solicitou que a ASCOM comunique ao público interno que o setor de apoio ao PJe não é competente para atender usuários para tirar dúvidas em relação a tramitação processual.</p>
8 - Proposta de critérios de priorização de Projetos.	<p>O Sr. Marco Aurélio informou sobre a necessidade de formalizarmos critérios objetivos para a priorização de projetos. O Sr. Leonardo lembrou que a necessidade dos critérios de priorização vem de determinação legal do IGOV-JUD. Foi apresentado aos membros do Comitê os critérios de priorização sugeridos pela SETIN, desenvolvidos pelo Sr. Diego Valdez e sua equipe. Após profunda discussão sobre o assunto, foram alterados alguns dos critérios propostos, bem como a pontuação dos itens utilizados para apurar a prioridade de cada projeto e, ao final, a proposta foi aprovada para ser submetida à presidência do Tribunal. O Sr. Marco Aurélio deve minutar ofício para ser encaminhado ao Coordenador do Comitê para que ele submeta a proposta a presidência.</p> <p>Link onde está a proposta com os critérios de priorização dos projetos:</p> <p>https://docs.google.com/document/d/1aB8TdNUq9t2GkbeeAC0ffEnkaK8H0aeSKb09JFsci8I/edit?ts=5bd47501</p>
9 - Alocação de recursos humanos para novos projetos.	<p>O Dr. Paro questionou sobre o quantitativo de recursos humanos da SETIN que fazem o desenvolvimento efetivo de novos projetos. A Sra. Mônica informou que atualmente a Coordenadoria de Sistema conta com 10 (dez) servidores focados no desenvolvimento de aplicações. O Sr. Marco Aurélio esclareceu que dentro das Coordenadorias da SETIN os servidores estão alocados em várias áreas, como por exemplo na Coordenadoria de Sistemas: levantamento de requisitos, banco de dados, sustentação de sistemas em produção, desenvolvimento de software e etc. O Dr. Paro questionou quantos servidores atualmente alocados em outras áreas da SETIN poderiam migrar para a área de desenvolvimento. A Sra. Mônica registrou que acredita,</p>



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO DA OITAVA REGIÃO
COMITÊ DE GOVERNANÇA DE TIC

ASSUNTO	ANDAMENTO
	pelo perfil dos servidores da COSIS, que uns 3 servidores que trabalham na área de sustentação do PJe poderiam trabalhar como desenvolvedor. A Sra. Mônica registrou ainda que não há como deslocar totalmente servidores da sustentação do PJe. O Dr. Paro solicitou que a Sra. Mônica entrasse em contato com a ECAISS para providenciar a formação do curso de formação interna para os servidores da SETIN.
10 - Relatório de atendimento de chamados da SETIN.	O Sr. Marco Aurélio apresentou como é feita a gestão do atendimento prestado pela SETIN, baseada nos relatórios de emitidos pelo sistema Assyst. Registrou que mensalmente a equipe da central de serviços analisa a volumetria de chamados por tipo de atendimento e propõe ações para reduzir as demandas que poderiam ser resolvidas pelo próprio usuário. A Sra. Gilmará esclareceu os pontos do relatório, pontuando que a partir da análise dos dados está sendo possível agir de modo proativo em muitas demandas.
11 - Aprovação do PDTIC 2019 do Comitê.	O Sr. Marco Aurélio deu início a apresentação do PDTIC-2019 aos membros do comitê, no entanto, devido ao grande volume de informações, foi solicitado que a SETIN elaborasse um resumo executivo do documento e submetesse por e-mail aos membros do comitê para deliberação. O Sr. Marco Aurélio ficou de encaminhar o resumo em 1 semana. Após o envio do documento os membros terão 1 semana para apresentar suas sugestões de melhorias e aprovar o texto final para encaminhamento à presidência para formalização.
12 - Deliberação sobre novos Projetos.	2438204 - [ASCOM] TV Corporativa - Solução para gestão de notícias Atualmente utilizamos os displays dos elevadores para transmitirmos as informações ao nosso público interno e frequentadores do prédio. Observamos que esta comunicação pode ser aprimorada e gostaríamos de solicitar a ajuda desta coordenadoria para pensar em como poderíamos instalar a TV corporativa/Mídia Indoor, Mural Digital do TRT8. Pensamos em instalarmos TVs nos halls dos elevadores que nos permita publicar conteúdos próprios e estratégicos em suas telas. Passaríamos informações de eventos, resultados, sentença, vídeo institucional, entrevistas. Etc. Parecer Técnico: O projeto propõe-se a implementar a solução de gestão das notícias que serão veiculadas na TV Corporativa. O projeto é viável do ponto de vista técnico, sendo que a COSIS seria a responsável pelo desenvolvimento de um



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO DA OITAVA REGIÃO
COMITÊ DE GOVERNANÇA DE TIC

ASSUNTO	ANDAMENTO
	<p>Software de gerenciamento para a TV Corporativa, e a COINS será responsável pela infraestrutura necessária para instalação dos pontos de rede nos locais determinados, das TVs (desde que existam os aparelhos) etc.</p> <p>(X) Autorizado.</p> <p>() Não autorizado () Sobrestado () PDTIC 2019.</p> <p>2440423 - [PJe] Implantação do SISCONDJ (Sistema de Controle de Depósitos Judiciais)</p> <p>O SISCONDJ - Sistema de Controle de Depósitos Judiciais é a ferramenta que, em comunicação com o PJe, tratará a emissão e confirmação de boletos bancários com o Banco do Brasil. A implantação da ferramenta do Banco do Brasil constitui etapa do projeto SIF 2.0 que será implantado em Produção na versão 2.4 do PJe em Julho de 2019.</p> <p>Parecer Técnico:</p> <p>O projeto é viável tecnicamente. Encaminho o projeto para aprovação pelo Comitê de Governança de TIC, observando que o início da execução está previsto apenas para o mês de julho de 2019, quando será disponibilizado acompanhamento técnico pela equipe do Banco do Brasil.</p> <p>(x) Autorizado</p> <p>() Não autorizado () Sobrestado () PDTIC 2019.</p> <p>Comunicar a ASCOM.</p>
13 - Aumento dos link de internet BGP.	<p>O Sr. Marco Aurélio apresentou os gráficos de utilização dos 2 (dois) links de internet atualmente contratados pelo Tribunal (100 Mbps) e que a partir das 13h00 os links ficam topados devido a liberação de youtube e redes sociais. A proposta é que o Comitê de Governança autorize que a SETIN faça um registro de preço para contratação de links de 200 mbps, ou superior, se a pesquisa de preço e a necessidade técnica apontar neste sentido. Sucessivamente a discussão o Dr. Paro questionou se a liberação do horário para acesso a redes sociais não poderia ser restrito no período de 13h às 16h00, até para não estimular que os servidores fiquem no Tribunal utilizando recursos públicos. O Sr. Marco Aurélio informou que há possibilidade técnica para fazer esse tipo de restrição. Ao final o comitê autorizou a realização da ata de RP para links de internet de 200 mbps, ou superior, de acordo com a necessidade, e o assunto da restrição do horário ficou de ser tratado via</p>



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO DA OITAVA REGIÃO
COMITÊ DE GOVERNANÇA DE TIC

ASSUNTO	ANDAMENTO
	PROAD pela presidência.
14 - Análise da proposta comercial da Telebras para utilização do satélite.	<p>O Sr. Marco Aurélio informou que no ano de 2018 foram iniciadas as tratativas com a TELEBRAS para fornecimento de links de satélites para as Varas de fora da sede atendidas por esse meio pela CLARO e cuja PRODEPA não oferece possibilidade de interligação para contratação de um segundo link de comunicação. Foi registrado também que no final de 2018 a TELEBRAS apresentou proposta comercial para o fornecimento de 6 links satelitais para atender Breves, Itaituba, Monte Dourado, Óbidos, Xinguara e São Félix do Xingu, com os seguintes custos:</p> <p>Instalação - 15.000,00 (valor único para instalação das antenas nas 6 localidades);</p> <p>Valor mensal do serviço - 16.800,00 (para os 6 links).</p> <p>Valor anual do serviço - 201.600,00 (para os 6 links).</p> <p>Após deliberação o Dr. Paro solicitou que fosse autuado um PROAD para deliberação de oportunidade e conveniência da contratação pela presidência.</p>
15 - Parque de Impressoras.	<p>O Sr. Marco Aurélio apresentou a portaria PRESI 201/2019 que padronizou o parque de impressoras no Tribunal e a proposta de refatorar a portaria para rever a quantidade de impressora nas Varas, deixando-as apenas 2 equipamentos, e os gabinetes de desembargadores com 1 impressora. Em relação aos gabinetes, o Dr. Paro sugeriu que se submetesse a presidência a proposta de deixar apenas 1 impressora por gabinete. A SETIN deve apresentar, em 30 dias, estudo com o quantitativos de impressoras que ficarão para contingência após o estabelecimento desse novo padrão.</p>
16 - Parque de notebooks.	<p>O Sr. Marco Aurélio Fidelis Rêgo apresentou a listagem de notebooks hoje em utilização do Tribunal, tanto os novos como os antigos. Foi identificado que há usuários que ainda não devolveram equipamentos antigos. O Dr. Paro solicitou que o Sr. Marco Aurélio documentasse o fato via PROAD para que ele submeta à presidência a fim de que sejam tomadas as providências administrativas adequadas. O Dr. Paro questionou sobre o controle da SETIN acerca nos notebooks. O Sr. Marco Aurélio esclareceu que o controle patrimonial, após a entrega dos equipamentos pela SETIN, é feito pela COMAT. O Dr. Paro sugeriu que a SETIN não forneça qualquer equipamento a magistrado ou servidor que tenha pendência patrimonial.</p>
17 - Implantação da nova versão do PJe.	<p>O Sr. Diego Valdez informou que a versão 2.3 do sistema PJe está pendente de implantação. O Dr. Paro registrou que devido ao tema o assunto será tratado com o comitê do PJe. A Sra. Mônica questionou o Dr. Paro sobre quem</p>



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO DA OITAVA REGIÃO
COMITÊ DE GOVERNANÇA DE TIC

ASSUNTO	ANDAMENTO												
	vai autorizar as paradas programas para manutenção do sistema. O Dr. Paro sugeriu que a autorização seja feita em reunião entre o comitê do PJe, Comitê de governança de TI e ASCOM. O assunto será tratado pelo Dr. Paro com o Dr. Paulo Isan.												
18 - Local de instalação das impressoras coloridas.	<p>O Sr. Marco Aurélio esclareceu sobre a demanda apresentada no ano de 2018 sobre impressoras coloridas. Que 7 setores submeteram a demanda e após deliberação do comitê de governança de TI foi autorizada a aquisição de 4 equipamentos. Com a chegada dos equipamentos no final do ano de 2019, cabe ao comitê deliberar sobre onde instalar fisicamente as impressoras compradas. Após discussão foi decidido que será apresentada a seguintes proposta à presidência:</p> <table border="1"><thead><tr><th>Local de Instalação</th><th>Setores que poderão utilizar, em regra.</th></tr></thead><tbody><tr><td>ASCOM</td><td>ASCOM</td></tr><tr><td></td><td>DIENG</td></tr><tr><td></td><td>SEGEP</td></tr><tr><td>ASCER</td><td>ASCER</td></tr><tr><td></td><td>COGES</td></tr></tbody></table> <p>A presidência deve definir sobre a instalação física na ECAISS e EJUD.</p>	Local de Instalação	Setores que poderão utilizar, em regra.	ASCOM	ASCOM		DIENG		SEGEP	ASCER	ASCER		COGES
Local de Instalação	Setores que poderão utilizar, em regra.												
ASCOM	ASCOM												
	DIENG												
	SEGEP												
ASCER	ASCER												
	COGES												
19 - Rede Wireless - Status e (Normatização do uso de celular particular)	O Sr. Marco Aurélio deu ciência aos presentes sobre a implantação da nova rede wireless. Registrou que até julho/2019 a rede deve estar em pleno funcionamento na sede e fora da sede do Tribunal. A Sra. Gilmar lembrou a necessidade de se normatizar o uso de equipamentos particulares na nova rede sem fio. Atualmente existem 3 redes sem fio disponíveis (trt8wireless, redeabertatrt e trt8eventos).												
20 - Cronograma de visitas preventivas Sede e fora da Sede.	O Dr. Paro novamente registrou a necessidade de se consolidar a presença da SETIN em todos os setores do Tribunal, especialmente nas Varas de fora da Sede. O Sr. Sandro sugeriu que nas correições vá um servidor da SETIN para realizar esse trabalho preventivo nas Varas. A proposta foi aceita por todos e o assunto deve ser encaminhado à presidência para deliberação.												
21 - Substituição da suíte de escritório OpenOffice pela suíte da Google.	O Sr. Marco Aurélio informou sobre o projeto de substituição da suíte de escritório <i>openoffice</i> pela <i>suíte on line da google (g-suíte)</i> , demandado pelo comitê de inovação do Tribunal. Após esclarecimento sobre o tema o projeto foi aprovado.												



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO DA OITAVA REGIÃO
COMITÊ DE GOVERNANÇA DE TIC

ASSUNTO	ANDAMENTO
22 - Demandas de projetos do Comitê de Inovação.	O Sr. Marco Aurélio registrou que o comitê de inovação tem demandado alguns projetos para serem iniciados pela SETIN, tais como a substituição da suíte de escritório OpenOffice pelo G-suite e a criação de ferramenta para automatizar o procedimento de análise de admissibilidade de recursos de revista. Na sequência questionou como tais demandas devem ser tratadas. O Dr. Paro solicitou que todas as demandas apresentadas pelo Comitê de Inovação sejam submetidas ao Comitê de Governança de TI para se analisar a oportunidade e conveniência para início do projeto, bem como, para aqueles que forem oportunos, seja feita a priorização segundo os critérios que deverão ser aprovados pela presidência.
23 - Notebooks para o auditório.	O Dr. Paro sugeriu que se deixe pelo menos 3 notebooks no auditório do Tribunal para utilização nos eventos que ocorrem naquele setor, a fim de evitar possíveis problemas. Todos de acordo.
24 - Projetos para os palestrantes no auditório.	O Dr. Paro registrou que no auditório do Tribunal não há tela para que os palestrantes visualizem o que está sendo exibido, forçando que virem suas cadeiras para a mesma tela que fica disponível ao público. Foi solicitado que a SETIN tome providências para aquisição de projetor para ser instalado no auditório permitindo que os palestrantes, que estão na mesa principal, visualizem frontalmente as apresentações.
25 - Visita a Prodepa.	O Dr. Paro sugeriu que o Comitê faça uma visita com a Presidência à PRODEPA, o que deve ocorrer apenas quando a Presidência reunir com o novo Governador.
26 - Projetos prioritários para a corregedoria.	O Sr. Sandro registrou que a Corregedoria considera uma prioridade absoluta o aperfeiçoamento do projeto BACEN JUD, inclusive envidando esforços no sentido de automatização do sistema, para que a pesquisa seja efetuada de maneira contínua e não em dias e horários pré-determinados, para impedir que a ferramenta seja facilmente burlada pelos bancos

Nada mais havendo a tratar, a presente reunião foi encerrada, sendo lavrada a respectiva ata pelo Diretor da SETIN, que, após lida e achada conforme, vai assinada pelo Exmo. Sr. Coordenador e demais membros.

As assinaturas serão substituídas pelos comprovantes de envio do e-mail para os membros da Comitê de Governança de TIC.